

SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Programma formativo primo semestre 2018 per dirigenti, funzionari, consulenti, OIV delle Amministrazioni Pubbliche OVERVIEW DELLA PROGRAMMAZIONE GENNAIO-GIUGNO 2018						
Area tematica	Corso	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
Performance	Ciclo della gestione della <i>performance</i> Modulo base	Roma, 20 febbraio				
	Ciclo della gestione della <i>performance</i> Modulo avanzato		Roma, 27 marzo			
	Il valutatore delle performance nelle PPAA			Roma, 17 aprile		
Trasparenza e anticorruzione	Trasparenza e prevenzione della corruzione Modulo base		Napoli, 22 marzo			
	Trasparenza e prevenzione della corruzione Modulo avanzato				Napoli, 15 maggio	
	La mappatura dei processi per la prevenzione della corruzione					Napoli, 14 giugno
Risorse umane e organizzazione	Lavoro pubblico e gestione del personale			Bologna, 19 aprile		
	Gestione del procedimento disciplinare				Bologna, 10 maggio 2018	
	La valutazione del fabbisogno di personale				Bologna, 4 maggio	
	L'organizzazione "snella"					Bologna, 7 giugno
	Lo sportello polifunzionale per l'efficienza e la qualità dei servizi di front-office					Bologna, 28 giugno
Sistema dei controlli	Controllo di Gestione				Roma, 22 maggio	
	Controllo di Qualità dei servizi					Roma, 12 giugno
	Controllo Strategico					Roma, 26 giugno
	Controllo Analogico degli organismi partecipati					Roma, 19 giugno

SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Programma formativo primo semestre 2018 per dirigenti, funzionari, consulenti, OIV delle Amministrazioni Pubbliche				
AREA TEMATICA “PERFORMANCE”				
N.	Titolo Corso	Contenuti	Sedi e date	Relatori
Perf. 1	Ciclo della gestione della <i>performance</i> Modulo base	<p>Il ciclo di gestione della performance: principi generali, gli attori, il processo, i documenti rappresentativi, la performance organizzativa e individuale, gli istituti di natura incentivante.</p> <p>La progettazione di un sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale.</p> <p>Le leve di gestione del personale legate dai principi di valutazione: le progressioni di carriera, la produttività individuale e collettiva</p>	Roma, 20 febbraio 2018	Angelo Maria Savazzi
Perf. 2	Ciclo della gestione della <i>performance</i> Modulo avanzato	<p>Il Piano della performance - Il processo e i contenuti: le fasi, i tempi, il coinvolgimento delle strutture interne e degli stakeholder, il contenuto minimale e la struttura tipica, l'integrazione con la programmazione finanziaria e di bilancio e il Piano di prevenzione della corruzione, il ruolo dell'OIV.</p> <p>L'assegnazione degli obiettivi: requisiti, processo e verifiche.</p> <p>La valutazione della performance organizzativa: elementi costituenti, il set di indicatori (KPI) e gli standard di servizio, comparazione esterna e partecipazione dei cittadini.</p> <p>La Relazione sulla performance - Il processo e i contenuti: le fasi, i tempi, il coinvolgimento delle strutture interne e degli stakeholder, il contenuto minimale e la struttura tipica, l'integrazione con la programmazione finanziaria e di bilancio e il Piano di prevenzione della corruzione, il ruolo dell'OIV.</p>	Roma, 27 marzo 2018	Angelo Maria Savazzi
Perf. 3	Il valutatore delle <i>performance</i> nelle PPAA Modulo avanzato	<p>I Nuclei di valutazione e gli organismi indipendenti di valutazione: compiti, responsabilità e perimetro di operatività.</p> <p>Etica ed indipendenza del valutatore di performance.</p> <p>La validazione della Relazione sulla performance.</p> <p>Le proposte di valutazione dei dirigenti di vertice.</p> <p>La Relazione annuale sul funzionamento del Sistema di Valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.</p>	Roma, 17 aprile 2018	Pietro Bevilacqua

SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Programma formativo primo semestre 2018 per dirigenti, funzionari, consulenti, OIV delle Amministrazioni Pubbliche				
AREA TEMATICA “TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE”				
N.	Titolo Corso	Contenuti	Sedi e date	Relatori
Trasp. 1	Trasparenza e prevenzione della corruzione Modulo base	Gli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: principi generali, gli attori, i processi coinvolti, i documenti rappresentativi, il collegamento con il piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza, il ruolo dell'OIV. La redazione e l'aggiornamento annuale del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.	Napoli, 22 marzo 2018	Emanuele Barbagallo
Trasp. 2	Trasparenza e prevenzione della corruzione Modulo avanzato	Trasparenza, anticorruzione e performance <ul style="list-style-type: none"> • I comportamenti “rilevanti” ai fini della performance individuale connessi agli adempimenti in materia di trasparenza e di anticorruzione • Gli effetti sul processo valutativo • Il ruolo dei dirigenti • Il ruolo dell'Organismo Indipendente di Valutazione 	Napoli, 15 maggio 2018	Emanuele Barbagallo,
Trasp. 3	La mappatura dei processi e l'identificazione dei rischi per la prevenzione della corruzione	Aree di rischio e valutazione dell'impatto sulla prevenzione della corruzione. La metodologia per la mappatura e la identificazione delle misure di contrasto alla corruzione secondo l'approccio INTEGRA-PA™. Le misure organizzative e giuridiche per la lotta alla corruzione. Alcuni aspetti principali: la rotazione, la standardizzazione dei processi, la formazione obbligatoria, il collegamento con i processi di acquisizione di beni, servizi o opere ecc.	Napoli, 14giugno 2018	Emanuele Barbagallo

SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Programma formativo primo semestre 2018 per dirigenti, funzionari, consulenti, OIV delle Amministrazioni Pubbliche				
AREA TEMATICA “GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE”				
N.	Titolo Corso	Contenuti	Sedi e date	Relatori
Pers. 1	Lavoro pubblico e gestione del personale	La gestione del rapporto di lavoro pubblico: <ol style="list-style-type: none"> 1. Macro organizzazione e micro organizzazione 2. Il ruolo della contrattazione nella gestione del rapporto di lavoro; 3. L'organizzazione degli uffici e la gestione del potere datoriale 4. La gestione dei rapporti di lavoro flessibile 5. La contrattazione integrativa e la gestione dei fondi decentrati. 	Bologna, 19 aprile 2018	Claudio Geniale
Pers. 2	Gestione del procedimento disciplinare	Il nuovo sistema disciplinare dopo il D. Lgs. n. 75/2017: <ol style="list-style-type: none"> 1. La norma transitoria e i 6 procedimenti disciplinari; 2. Competenze e Termini; 3. Quando si ha la flagranza? Riflessioni in assenza di dottrina e giurisprudenza del lavoro; 4. La connessione con un procedimento penale effetti sui procedimenti disciplinari 	Bologna, 10 maggio 2018	Sylvia Kranz
Pers. 3	La valutazione del fabbisogno di personale	I riferimenti del D.Lgs 75/2017 per la determinazione del fabbisogno di risorse umane. La metodologia per la valutazione del fabbisogno sulla base dei prodotti/servizi erogati ed gli obiettivi da conseguire. La metodologia e gli strumenti operativi da utilizzare. Il benchmark con la banca dati di efficienza e produttività.	Bologna, 4 maggio 2018	Bruno Susio
Pers. 4	L'organizzazione “snella”	I principi della organizzazione “snella” (Lean Organization) nella Pubblica Amministrazione. I risultati sorprendenti che si possono ottenere in termini di riduzione dei tempi, miglioramento dei processi e coinvolgimento degli operatori. Le metodologie base ed avanzate per l'attuazione dell'organizzazione “snella”. Esempi e casi di successo di pubbliche amministrazioni.	Bologna, 7 giugno 2018	Bruno Susio, Emanuele Barbagallo
Pers. 5	Lo sportello polifunzionale per l'efficienza e la qualità dei servizi di front-office	Lo sportello polifunzionale è la rivoluzione organizzativa del front-office nei servizi a contatto col pubblico. E' possibile ottenere benefici notevoli in termini di efficienza e miglior rapporto con il pubblico, riorganizzando i servizi di front-office in un a logia ci polifunzionalità. Il percorso operativo per l'attuazione dello sportello polifunzionale e le soluzioni applicative più efficaci. Esempi e casi di successo di pubbliche amministrazioni.	Bologna, 28 giugno 2018	Bruno Susio, Emanuele Barbagallo

SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Programma formativo primo semestre 2018 per dirigenti, funzionari, consulenti, OIV delle Amministrazioni Pubbliche				
AREA TEMATICA “SISTEMA DEI CONTROLLI”				
N.	Titolo Corso	Contenuti	Sedi e date	Relatori
Cont. 1	Controllo di Gestione	La contabilità economica e la contabilità analitico-economica negli enti territoriali: progettazione, implementazione, supporto ai processi decisionali, supporto al ciclo di gestione della performance. Il controllo di gestione come strumento a supporto delle decisioni del management: il controllo direzionale e il controllo dei processi. Strumenti di project management per il controllo di gestione: diagramma di flusso, diagramma di Gantt, CPM, PERT	Roma, 22 maggio 2018	Angelo Savazzi
Cont. 2	Controllo di Qualità dei servizi	La pianificazione e lo sviluppo di un sistema di controllo della qualità dei servizi nella PA: opportunità, metodologie esistenti, esperienze concrete. La rilevazione della CustomerSatisfaction: come fare e come usare le informazioni. L'impostazione di un sistema di monitoraggio e miglioramento continuo dei processi. Le Carte dei Servizi e la definizione di standard di qualità dei servizi.	Roma, 12 giugno 2018	Bruno Susio
Cont. 3	Controllo Strategico	Costruire la “Mappa Strategica” a partire dal programma di mandato e dalle priorità dell'ente. Il collegamento con gli strumenti di pianificazione e programma (DUP, Bilancio, PEG, Piano Performance). L'articolazione e lo sviluppo della strategia nella struttura e l'identificazione delle priorità su cui concentrare le risorse per il successo dell'azione amministrativa. Un sistema grafico ed immediato di rappresentazione dello stato di avanzamento delle strategie per il monitoraggio. L'aggiornamento periodico delle strategie.	Roma, 26 giugno 2018	Pietro Bevilacqua
Cont. 4	Controllo analogo degli organismi partecipati	Le leve a disposizione dell'amministrazione per esercitare efficacemente il controllo analogo sugli organismi partecipati. Modalità e organizzazione della funzione di controllo ed indirizzo degli organismi partecipati. I contratti di servizio: come rendere efficace l'utilizzo per l'esercizio del controllo analogo.	Roma, 19 giugno 2018	Chiara Gregorini